Rammeavtale for kjøp av forsikringstjenester

Innhold

1 Alminnelige bestemmelser 3
1.1 Formål og omfang 3
1.2 Bilag til avtalen 3
1.3 Gyldighetsrekkefølge 3
1.4 Partenes representanter 3
2 Varighet og oppsigelse – rett til forlengelse 3
3 Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen 4
3.1 Tildeling av kontrakter (prosedyre for avrop) 4
4 Vederlag og betalingsbetingelser 4
4.1 Premieberegning 4
4.2 Premieberegningsgrunnlag 4
4.3 Prisregulering 4
5 Service i tilknytning til leveransen 4
6 Leverandørens plikter 5
6.1 Leverandørens ansvar for sine ytelser 5
6.2 Dekningsgaranti i overgangsperioder 5
6.3 Plikt til å svare på henvendelse 5
6.4 Lønns- og arbeidsvilkår 5
6.5 Skatter og avgifter 6
6.6 Obligatorisk tjenestepensjon 6
7 KFF og øvrige oppdragsgiveres plikter 6
8 Plikter som gjelder begge parter 6
8.1 Samarbeid 6
8.2 Taushetsplikt 6
9 Mislighold 6
9.1 Mislighold av rammeavtalen 6
9.2 Mislighold av den tildelte kontrakten 6
10 Tvister 7
10.1 Rettsvalg 7
10.2 Forhandlinger 7
10.3 Mekling 7
10.4 Domstol- eller voldgiftsbehandling 7

Rammeavtale for kjøp av forsikringstjenester

Avtale om forsikringer i henhold til bilag 1 er inngått mellom:

_____

(heretter kalt Leverandøren)

og

Kommunalt forsikringsfellesskap – KFF

_____

(heretter kalt KFF)

Dato:

_____

Ikrafttredelsestidspunkt: fra xxx (dato)

_____	_____
KFFs underskrift	Leverandørens underskrift

Henvendelser

Med mindre annet fremgår av bilag, skal alle henvendelser vedrørende denne rammeavtalen rettes til:

Hos KFF	**Hos Leverandøren**
Navn: Per Kr. Ubøe	Navn:
Stilling: Daglig ledelse KFF	Stilling:
Telefon: 907 49 367	Telefon:
E-post: kff@kffnett.org	E-post:

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Formål og omfang

Denne avtalen er en rammeavtale mellom KFF og Leverandøren om forsikringstjenester.

Rammeavtalen gir de oppdragsgiverne som er listet i vedlegg AN AD5, rett til å kjøpe tjenester som er dekket av denne rammeavtalen innenfor rammeavtalens omfang og varighet. Oppdragsgiverne er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde tjenester i rammeavtaleperioden.

1.2 Bilag til avtalen

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei) *Bilagene utferdiges etter avtaleinngåelse.*	Ja	Nei
Bilag 1: Konkurransegrunnlag med tilhørende vedlegg.	X	
Bilag 2: Tildeling av kontrakter	X	
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen	X	
Bilag 4: Organisering i kommunen	X	
Bilag 5: Melding av skade/forsikringsoppgjør	X	
Bilag 6: Leverandørens tilbud datert xx	X	
Bilag 7: Endringer og tilføyelser	X	

1.3 Gyldighetsrekkefølge

Med mindre annet er avtalt gjelder følgende gyldighetsrekkefølge for avtaledokumenter:

A. Rammeavtalen, samt eventuelle endringsavtaler

B. Oppdragsgivers konkurransegrunnlag, tilbudsgrunnlag og bestilling

C. Leverandørens tilbud

1.4 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av rammeavtalen oppnevne én representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår rammeavtalen.

2 Varighet og oppsigelse – rett til forlengelse

Med mindre annet fremgår av bilag, gjelder rammeavtalen fra det tidspunkt som er angitt på avtalens forside (ikrafttredelsestidspunkt) og i 2 (to) år. KFF har rett til å forlenge rammeavtalen med ytterligere ett år av gangen inntil 2 ganger.

Varsel om oppsigelse skal gis skriftlig senest 3 (tre) måneder før rammeavtalen utløper.

KFF kan si opp rammeavtalen med 3 (tre) måneders skriftlig varsel, dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelsen påvirker ikke allerede tildelte kontrakter (avrop).

Andre frister kan avtales og dokumenteres i bilag.

KFF forbeholder seg ensidig rett til å fornye løpende rammeavtale uten ny konkurranse under rammeavtaleperioden under følgende omstendigheter

- Avtalens betingelser er regulert etter klausul om dette
- Det foreligger tilbud i samsvar med FAL som innebærer ingen eller bagatellmessige reguleringer ut over bransjeindekser

Avrop kan gjøres under aktiv rammeavtale for leveranse i påfølgende kalenderår (år 5).

3 Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen

3.1 Tildeling av kontrakter (prosedyre for avrop)

Tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen foretas årlig.

4 Vederlag og betalingsbetingelser

4.1 Premieberegning

For 2027 legges tilbudte rater til grunn for beregning av forsikringspremien.

Årspremien beregnes slik:

Premiesatsen angis i ‰ av premieberegningsgrunnlaget. Forsikringspremien beregnes ved å multiplisere premiesatsen med premieberegningsgrunnlaget.

4.2 Premieberegningsgrunnlag

Årspremien relateres til sikredes regnskapsførte driftsinntekter 2 år før forsikringsåret.

Data hentes fra KOSTRA/SSB (dvs. for forsikringene i 2027 legges tall fra 2025 til grunn, for 2028 legges 2026-tall osv.)

4.3 Prisregulering

Den fakturerte årspremien gjelder avtalte ytelser for hele forsikringsåret.

5 Service i tilknytning til leveransen

Spesifikasjon av serviceytelser fremgår av AN AD2 Tjenestebeskrivelsen pkt 3.

Aktivitet	Serviceansvarlig	Stedfortreder
Faktura		
Fornyelser		
Forsikringsavtaler		
Historikk		
Skademelding		
Skadeoppgjør		

Veiledning		
WEB-portal		

Responstider

Registrering av skade	
Behandling av skade	
Henvendelse pr e-post	
Dekning etter opsjon	
Forsikringsavtale og faktura	
Fornyelsesbetingelser	
Årlige fornyelser av forsikringsavtaler og faktura	

6 Leverandørens plikter

6.1 Leverandørens ansvar for sine ytelser

Dersom det inntreffer forsikringstilfeller som ligger innenfor det avtalte dekningsomfang, men som ved feil eller misforståelser ikke er fullgodt løst gjennom løpende forsikringsavtale, erstattes likevel skaden etter ordinære vilkår. Dersom leverandøren ikke har beregnet premie for den risiko som erstattes på dette grunnlag, kan han kreve tilleggspremie for det forsikringsår skaden inntreffer.

6.2 Dekningsgaranti i overgangsperioder

Ved overgang til ny leverandør må valgt leverandør gi dekningsgaranti for ikke-etablerte forsikringsavtaler på sine tildelte forsikringsområder dersom det ikke er etablert tilfredsstillende avtaler før risikoen overtas og løpende forsikringsavtaler utgår. Forutsetning for slik garanti er at det tidligere og inntil siste forfall har løpt tilsvarende avtale hos tidligere leverandør.

6.3 Plikt til å svare på henvendelse

Leverandøren plikter å besvare KFF og øvrige oppdragsgiveres henvendelser så raskt som mulig. Konkrete frister kan være avtalt og dokumentert i bilag.

6.4 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren og dennes underleverandører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke.

Dersom Leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Leverandøren er på forespørsel forpliktet til å fremlegge dokumentasjon på ovenfor nevnte ansattes lønns- og arbeidsvilkår. Fremlagt dokumentasjon skal være på norsk.

6.5 Skatter og avgifter

Tilbyderen skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter. Norske tilbydere skal legge ved skatt- og merverdiavgiftattest, ikke eldre enn 6 mnd regnet fra innleveringsfristen, som viser ingen restanser i skatt- og merverdiavgift. Utenlandske tilbydere skal fremlegge tilsvarende dokumentasjon fra relevant myndighet i det land hvor tilbyderen er etablert.

6.6 Obligatorisk tjenestepensjon

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har obligatorisk tjenestepensjon (OTP) i samsvar med lov om obligatorisk tjenestepensjon.

7 KFF og øvrige oppdragsgiveres plikter

KFF og øvrige oppdragsgivere skal bidra til å legge forholdene til rette for at Leverandøren skal få utført sine plikter etter denne avtalen og tilhørende tildelingskontrakter

8 Plikter som gjelder begge parter

8.1 Samarbeid

Partene skal lojalt samarbeide og medvirke til rammeavtalens gjennomføring. Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold.

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for rammeavtalens gjennomføring.

Eventuelle øvrige bestemmelser om partenes samarbeid spesifiseres i bilag.

8.2 Taushetsplikt

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med rammeavtalen og gjennomføringen av rammeavtalen med avrop, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Taushetsplikten gjelder også etter at rammeavtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredelsen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører 5 (fem) år etter at rammeavtalen er avsluttet, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

Taushetsplikt er ellers regulert i den enkelte tildelingsavtale og i relevant lov eller forskrift.

9 Mislighold

9.1 Mislighold av rammeavtalen

Eventuelt mislighold av rammeavtalen håndteres i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tapt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser, tap av data og krav fra tredjeparter.

9.2 Mislighold av den tildelte kontrakten

Mislighold og sanksjoner knyttet til den enkelte tildeling er regulert i den enkelte tildelingskontrakt.

10 Tvister

10.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne rammeavtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

10.2 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av rammeavtalen, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger.

10.3 Mekling

Dersom en tvist i tilknytning til denne rammeavtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av mekleren, i samråd med partene.

10.4 Domstol- eller voldgiftsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Verneting er Asker og Bærum tingrett. Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.